

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ I PLANIFICACIÓ DE LA CONSERVACIÓ DE LA BIODIVERSITAT

Referència: 23-02-00001

El CTFC precisa incorporar un/a tècnic/a en informació i planificació de la conservació de la biodiversitat i el patrimoni natural, amb coneixements en tecnologies de la Informació i el Coneixement (TIC) i capacitat per redacció de documents tècnic-científics per formar part del programa de Dinàmica del Paisatge i Biodiversitat. La persona contractada donarà suport al desenvolupament de projectes d'integració d'informació i coneixement sobre el patrimoni natural (d'espècies i hàbitats, de les pressions que els afecten o de la gestió desenvolupada) i de seguiment i planificació de la conservació de la biodiversitat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació mitjans de Abril 2023.
2. Contracte indefinit d'activitats científicotècniques.
3. Jornada laboral: completa, jornada de 37,5 hores setmanals, en horari a convenir.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès), amb possibilitat de teletreball parcialment.
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N3
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Recopilació, integració i anàlisis d'informació sobre seguiments i indicadors de biodiversitat a Catalunya.
2. Redacció de documents tècnics (memòries tècniques de les tasques desenvolupades, documents de treball, documents de difusió de resultats,...)
3. Assistència i suport a reunions tècniques dels projectes e interlocució amb gestors d'espais naturals protegits i responsables de seguiments de la biodiversitat.
4. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Formació universitària, preferiblement en l'àmbit de les ciències de la vida: Biologia, Ciències Ambientals o Enginyeria Forestal però obert a d'altres àmbits amb experiència en temes ambientals.
2. Formació específica o coneixements previs sobre biodiversitat i el sistema d'espais naturals protegits de Catalunya.
3. Experiència prèvia en gestió de base de dades.
4. Experiència en Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (QGIS, MiraMon o similar).
5. Habilitats de comunicació escrita i verbal en català, castellà i anglès.

CONDICIONS VALORABLES

1. Coneixements previs relacionats amb sistemes de monitoreig de la biodiversitat.
2. Coneixements previs del context europeu i global en conservació de la biodiversitat.
3. Capacitat d'aprenentatge i d'incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.
4. Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb el personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Ctra. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS i CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum i una carta de motivació, al correu borsa.treball@ctfc.cat, en un termini fins el 03 de març 2023 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebuin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Es garanteix la igualtat de tracte i d'oportunitats de totes les candidatures inscrites en els processos de selecció, evitant qualsevol estereotip, actitud o obstacle per raó de gènere, origen, edat, ideologia o d'altres condicions potencialment discriminatòries. Tanmateix, es té en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, reservant les places en un primer torn al personal amb discapacitat.

Calendari Orientatiu

20 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
1 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta.

	<p>Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.</p>
1 dies laborables següents	<p>Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats.</p> <p>Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.</p>
2 dies laborables següents	<p>Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.</p>
Abril 2023 (aproximadament)	<p>Inici del contracte.</p>